

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Новолялинского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №12»

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием трудового
коллектива
МАОУ НГО «СОШ №12»
Протокол
от 29.08.2019 № 1



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ НГО «СОШ №12»
от 30.08.2019 № 64

Положение
о порядке проведения правовой экспертизы
локальных нормативных актов в Муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении Новолялинского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №12»

1. Основные положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения правовой экспертизы локальных нормативных актов Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №12» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и определяет процедуру проведения правовой экспертизы локальных нормативных актов Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №12» (далее - образовательная организация), регулирует отношения между образовательной организацией и Управлением образованием Новолялинского городского округа (далее - управление образованием) по вопросу проведения правовой экспертизы локальных нормативных актов образовательной организации.
- 1.2. Локальные нормативные акты образовательной организации должны соответствовать требованиям Конституции Российской Федерации, Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 12 января 1996 №7- ФЗ «О некоммерческих организациях», а также других федеральных законов, иных нормативных актов Российской Федерации, законов и нормативных актов Свердловской области, нормативных актов Новолялинского городского округа.
- 1.3. Локальные нормативные акты образовательной организации разрабатываются образовательной организацией самостоятельно.
- 1.4. Локальные нормативные акты проходят правовую экспертизу в соответствии с настоящим Положением.

2. Порядок проведения

- 2.1. Проект локальных нормативных актов образовательной организации (далее - проект) разрабатывается в соответствии с Положением о локальном нормативном акте Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №12».
- 2.2. Инициатором подготовки локальных актов могут быть:
– учредитель;

- администрация образовательной организации в лице её руководителя,
 - заместителей руководителя;
 - органы государственного-общественного управления образовательной организации;
 - участники образовательных отношений.
- 2.3. Основанием для подготовки локального акта могут также являться изменения в законодательстве РФ (внесение изменений, издание новых нормативных правовых актов).
 - 2.4. Проект локального акта готовится отдельным работником или группой работников по поручению руководителя, а также органом самоуправления образовательной организации, который выступил с соответствующей инициативой.
 - 2.5. Проект локального акта проходит обязательную правовую экспертизу и проверку на литературную грамотность самостоятельно школьной комиссией по правовой и (или) антикоррупционной экспертизе, либо с участием привлеченных специалистов.
 - 2.6. Локальный акт, не прошедший правовую экспертизу, не подлежит рассмотрению и принятию.
 - 2.7. Руководитель образовательной организации представляет заявку, проект локального акта в Управление образованием Новолялинского городского округа для проведения правовой экспертизы юрисконсульту УО НГО (по согласованию) в трехдневный срок после принятия проекта локального акта.
 - 2.8. Должностное лицо, ответственное за осуществление проведения правовой экспертизы проекта локального акта образовательной организации, в течение не более 10 календарных дней после поступления документов, проводит правовую экспертизу проекта.
 - 2.9. проверяет полноту его содержания, соответствия действующему законодательству, целям и задачам, поставленным учредителем перед образовательной организацией.
 - 2.10. В ходе проведения правовой экспертизы должностное лицо вправе:
 - затребовать у образовательной организации дополнительные документы, необходимые для проведения процедуры согласования;
 - вернуть проект на доработку в образовательную организацию с отметкой в листке согласования, обоснованием причин возврата и ссылкой на действующее законодательство.
 - 2.11. В случае возврата проекта в образовательную организацию на доработку образовательная организация в течение 10 календарных дней после возвращения локального нормативного акта направляет исправленный проект повторно.
 - 2.12. По итогам проведения правовой экспертизы проводится процедура согласования проекта, ответственные лица делают отметки в листе согласования (Приложение №1).

Приложение №1
к положению о порядке проведения правовой экспертизы
локальных нормативных актов

Юрисконсульту Управления образованием
Новолялинского городского округа

Заявка на проведение правовой экспертизы локальных нормативных актов
образовательных организаций

Наименование образовательной организации	
Электронная почта образовательной организации	
Желаемая дата получения экспертного заключения	
Объект экспертизы (с указанием темы)	

Директор школы

_____ (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНИЕ

локального акта Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная
школа №12»

Название локального акта

Должность	Фамилия, инициалы	Сроки и результаты согласования		
		Дата поступления	Дата согласования	Замечания, подписи
Заместитель директора				
Председатель Управляющего совета (иного органа)				
Специалист ОО				
Юрисконсульт УО				